नमूना प्रश्न-पत्र

ग्रंथालय एवं सूचना विज्ञान

(सिद्धान्त)

SAMPLE QUESTION PAPER LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE (Theory)

Time: 3Hours Maximum Marks: 80 अधिकतम अंक : 80

सामान्य निर्देश:

General Instructions:

- (1) इस प्रश्न-पत्र में भाग क और भाग ख निहित हैं।
- (2) भाग क में दिये गये सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।
- (3) भाग ख में प्रत्याशियों के लिये चुनाव का विकल्प है। उन्हें विकल्प 5(क) अथवा विकल्प 5(ख) में से प्रश्नों के उत्तर देने होंगे।
- (4) प्रत्येक प्रश्न के अंक उस प्रश्न के सामने निर्दिष्ट किये गये हैं।
- (5) 1 अंक वाले प्रश्नों के उत्तर 30 शब्दों, 2 अंक वालों के लिए 60 शब्द, 3 अंक वालों के लिए 100 शब्द और 4 अंक वालों के लिए 140 शब्दों से अधिक नहीं होने चाहियें।
- (i) This paper consists of Section A and Section B
- (ii) All questions in Section A are **compulsory**.
- (iii) Candidates have choice in section B. They are required to attempt questions from either option A or option B.
- (iv) Marks for each question are indicated against it.
- (v) Answer to questions carrying 1 mark should not exceed 30 words, 2 marks 60 words, 3 marks 100 words and 4 marks 140 words.

भाग (क)

SECTION A

प्रश्न सं.	प्रश्न	अंक
Question no.	Questions	Marks
1.	श्रव्य-दृश्य (ऑडियो-विजुअल) सामग्री क्या है?	1
	What is an Audio-visual material?	
2.	ओपेक (OPAC) से आपका क्या तात्पर्य है?	1
	What do you understand by OPAC ?	
3.	ग्रन्थालय में नवीनतम सामायिकियों को व्यवस्थित करने का सबसे	1
	अच्छा तरीका कौन—सा है।	
	Which is the best way of arranging the latest periodicals in a library?	
4.	त्वरित संदर्भ और दीर्घ कालिक संदर्भ सेवा में अंतर स्पष्ट करें।	1
	Differentiate between ready reference and long range reference service.	
5.	कोई पाठक ''भारत में ग्रंथालय स्वचालन'' 1	1
	विषय पर आपसे एक संदर्भ वाङमयसूची सेमेकित करवाना चाहता है।	
	इसका	
	समेकन करने के लिए आप क्रमानुसार किन दो चरणों का अनुपालन करेंगे,	
	इसका उल्लेख करें।	
	A reader wants you to compile a bibliography on the	
	subject 'library automation in India'. Mention two basic steps, in sequence, which you will follow to compile the	
	same.	
6.	सार्वजनिक ग्रंथालय की परिभाषा दें।	1
_	Define a public library.	
7.	एकीकृत ग्रंथालय प्रबंधन प्रणाली क्या है?	1
0	What is an Integrated Library Management System?	1
8.	डिजिटल और वर्चुअल ग्रंथालय में मूल अंतर क्या है?	1
9.	Distinguish between a digital and a virtual library. आधुनिक पंचांग (अल्मानेक्स) और वार्षिकी (ईयर बुक्स) में मूल अंतर 1	1
, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	का वर्णन करें।	
	Explain the basic difference between present day almanacs and yearbooks.	
10.	उपन्यास और गैर-उपन्यास पुस्तको मे प्रभेद कीजिये।	1
	Distinguish between fiction and non-fiction books.	
11.	ग्रंथालयों में पटल व्यवस्थापन (शैल्फ अरेंजमेन्ट) की चार विधियों का 2	2

12.	State any four methods of shelf arrangement in libraries. भंडार सत्यापन और छंटनी (वीडिंग) में अंतर बतायें।	
12.	शंदा गुनुषान और लंग्नी (नीटिंग) में शंदा नुनुर्गे।	
	महार सत्यापन और छटना (वाहिन) में अंतर बताया	2
	Differentiate between stock-taking and weeding.	
13.	निम्नलिखित प्रश्नावलियों (क्वेरीज) के उत्तर ढूंढ़ने के लिए आप किस	2
	प्रकार के 2	
	सूचना स्रोतों से परामर्श करेंगे:	
	(क) ''कम्प्यूटरों का इतिहास'' संबंधी सूचना ग्रन्थालय उपयोक्ता को कहां	
	मिल सकती है।	
	(ख) 'तुर्की' (Turkey) की जनसंख्या कितनी है?	
	(ग) "Honorarium" शब्द का उच्चारण आप कैसे करेंगे?	
	(घ) ''पं. जवाहर लाल नेहरू'' की संक्षिप्त जीवनी का परिचय।	
	Give the types of information sources which you will consult to find answers to the following queries:	
	a) Where can a user find information on 'History of Computers'?	
	b) What is the population of Turkey? c) How to pronounce the word "Honorarium"? d) A brief life sketch of "Pt. Jawahar Lal Nehru"	
14.	आधाुनिक ग्रन्थालयों को सूचना तकनीकी ने किस प्रकार प्रभावित किया है।	2
	How have the information technologies affected modern libraries?	
15.	सूचना के इलेक्ट्रॉनिक स्रोत क्या हैं? मुद्रित स्रोतों की तुलना में इलेक्ट्रॉनिक	2
	स्रोतों के दो अतिरिक्त लाभ का उल्लेख करें।	
	What are electronic sources of information? Give two advantages of electronic sources over printed sources.	
16.	ग्रन्थालय सामग्री के परिरक्षण एवं संरक्षण में प्रभेद कीजिये।	2
	Distinguish between preservation and conservation of library materials.	
17.	प्रत्युरात्मक एवं पूर्वानुमानित सेवाओं में उदाहरण सहित अन्तर कीजिये।	2
	Differentiate between responsive and anticipatory services with examples.	
18.	आधुनिक ग्रन्थालयों द्वारा दी जाने वाली सूचना तकनीकी से संबंधित	2
	सेवाओं को सूची बद्ध कीजिए।	
19.	List the IT related services provided by modern libraries. आपके ग्रन्थालय मे ई-संसाधान के चयन के कौन से तरीके हैं?	3
13.	What are the ways for selecting e-resources for your library ?	3

20.	सामान्य भाषा शब्दकोश क्या है। इसकी श्रेणियों का उदाहरण सहित	3
	वर्णन कीजिये।	
	What is a general language dictionary? Describe its categories with examples.	
21.	विश्वविद्यालय ग्रंथालय की कम से कम सेवाओं के नाम लिखिये।	3
	Enumerate the services of a university library.	
22.	संर्दभ एवं सूचना सेवाओं में प्रभेद कीजिये।	3
	Differentiate between reference services and information service.	
23.	ग्रंथालय वर्गीकरण और ग्रंथालय प्रसूचीकरण में अंतर स्पष्ट करें।	3
	Distinguish between library classification and library cataloguing.	
24.	सामयिक जागरूकता सेवा की परिभाषा लिखें। किन्हीं तीन सामयिक	3
	जागरूकता सेवाओं के नाम लिखें।	
	Define current awareness service. Mention any three current awareness services.	
25.	सूचना केन्द्र क्या है? ग्रंथालयों से यह किस प्रकार भिन्न है, इसके दो	3
	कारणों की व्याख्या करें।	
	What is an information centre? Explain, giving two reasons, how it is different from libraries.	
26.	नीचे दी गई सूची में से प्राथमिक, द्वितीयक और तृतीयक सूचना के स्रोतों	3
	की पहचान करें:	
	(क) टाइम्स ऑफ इंडिया, समाचार-पत्र	
	(ख) इंडियन जर्नल ऑफ टेक्निकल एजूकेशन	
	(ग) एनसाइक्लोपीडिया ब्रिटेनिका	
	(घ) 'ऑक्फोर्ड' इंग्लिश लैंगुएज डिक्शनरी	
	(ङ) वॉलफोर्ड गाइड टू रेफ्रेन्स मैटीरियल	
	(च) वाङगमसूचियों की वाङमयसूची	
	Identify primary, secondary and tertiary sources of information from the list given below:- a) Times of India b) Indian Journal of Technical Education c) Encyclopaedia Britannica d) Oxford English Language Dictionary e) Walford's Guide to Reference Material f) Bibliography of Bibliographies	
27.	बेब 2.0 उपकरण क्या होते हैं? ग्रंथालय सेवाएँ उपलब्ध करवाने के लिए, इनका उपयोग कैसे किया जा सकता है?	4
	What are Web 2.0 tools ? How can these be used for	

	providing library services ?	
28.	ग्रंथालय स्वचालन क्या होता है? ग्रंथालय की किन्हीं तीन गतिविधियों की	4
	व्याख्या करें, जिन्हें स्वचालित बनाया जा सकता है।	
	What is library automation? Explain any three library activities that can be automated.	
29.	सूचना के अ-प्रलेखीय स्रोतों से आपका क्या तात्पर्य है? इन स्रोतों की	4
	सूची बनायें और किसी एक के संबंध में सोदाहरण व्याख्या करें।	
	What do you understand by non-documentary sources of information? List them and explain any one source with suitable examples.	
30.	आपको ग्रन्थालय सामग्री व्यवस्थित करने का कार्य दिया गया है।	4
	ग्रन्थालय मे सामग्री को व्यवस्थित करने के लिए अपनाये जाने वाले	
	विभिन्न चरणों को पहचानिये।	
	You have been assigned the work of organizing library material, identify the steps to be followed in a library.	

भाग (ख) वैकल्पिक मॉड्यूल 5(क) ग्रंथालयों का प्रबंधन

SECTION B Optional Module 5A Management of Libraries

31.	ग्रंथालयों में कर्मचारी प्राय: प्रबंधन के तीन स्तरों पर होते हैं। ग्रंथालय के कार्यकलापों को प्रबंधन के प्रत्येक स्तर पर आबंटित करें।	2
	The staff in the libraries is usually at three levels of management. Assign library activities to each level of management.	
32.	ग्रंथालय व्यवसाय पर आधुनिक तकनीकों के प्रभाव की व्याख्या करें।	2
	Explain the impact of modern technologies on library profession.	
33.	POSDCORB क्या है? इस संदर्भ में प्रबंधन के किन्हीं तीन कार्यों का	3
	वर्णन करें।	
	What is POSDCORB? In this context, explain any three functions of management.	
34.	किसी विश्वविद्यालय ग्रंथालय के तीन उपयोक्ता समूहों के नाम लिखें।	3

	प्रत्येक उपयोक्ता समूह की सूचना संबंधी आवश्यकताओं की पहचान करें।	
	Name three user groups of a university library. Identify information needs of each user group.	
35.	सूचना साक्षरता क्या है? अपने संस्थान के सूचना साक्षरता कार्यक्रम मे	4
	ग्रन्थालय की भूमिका की चर्चा कीजिये।	
	What is information Literacy? Discuss the role of library in Information Literacy Programme of its parent organization.	

वैकल्पिक मॉड्यूल 5(ख)

सूचना पुनः प्राप्ति प्रणालियाँ

Optional Module 5B Information Retrieval Systems

31.	पुस्तक अनुक्रमणी, लेखक अनुक्रमणी, शीर्षक अनुक्रमणी और विषय	2
	अनुक्रमणी की व्याख्या करें।	
	Explain book index, author index, title index and subject index.	
32.	'चाइल्ड साइकॉलोजी' प्रश्नावली के लिए एक रेखा चित्र के द्वारा बूलियन	2
	ऑपरेटर्स, 'AND', 'OR' and 'NOT' को प्रदर्शित करें।	
	Graphically represent Boolean Operators, 'AND', 'OR' and 'NOT' for the query 'Child Psychology'.	
33.	प्राकृतिक, मुक्त और नियंत्रित सूचीयन भाषाओं की परिभाषा लिखें।	3
	Define natural, free and controlled indexing languages.	
34.	एक चित्र की सहायता से इंटरनेट पर खोज करने की खोज प्रक्रिया के	3
	विभिन्न चरणों की व्याख्या करें।	
	Explain the steps of search process on Internet with the help of a diagram.	
35	खोज तकनीक को परिभाषित कीजिये। प्रलेखों के भंडारण में अपनाई	4
	जाने वाली शब्दकोशीय, सांख्यिक, और वर्गीकृत व्यवस्था की व्याख्या	
	कीजिये।	
	Define search technique. Explain dictionary, numeric and classified arrangement for storage of documents.	